護照扶輪社指南

GUIDE TO PASSPORT CLUBS

扶輪計為因應計區及當地專業人十不斷改變的需求而不斷演 進。有些新成立及現有的扶輪社採取創新的護照扶輪社模 式,以提供社員更多彈性及更廣泛的經驗。



何謂護照扶輪社?

護照扶輪社透過以下方式給予社員更多彈性的扶輪社經驗:

- 鼓勵計員經常訪問其他扶輪計,並經常參與其他扶輪計 的活動
- 放鬆出席政策
- 提供多元的例會模式

新成立及現有的扶輪社可以決定實施護照扶輪社模式。扶輪 社可以採取上述所有選項,或是僅選擇適合的項目。扶輪社 的名稱並不必包含「護照扶輪社」的字眼,可是該社的細則 必須做適當更新(參見下方的「護照扶輪社的扶輪社細則有 何不同?」)

「護照」(passport) 一詞是指能夠自 由地從扶輪社到扶輪社移動、出席 社的例會或參加他社的活動。任何 扶輪社員皆可在旅行時到其他扶輪 社出席,但是護照扶輪社鼓勵其社 員經常如此,將新鮮的構想帶回自 己的扶輪計。

因為護照扶輪社仍是扶輪社,必須有扶輪社的社長、理事會,及委員會。社長當選人及其他下屆職員 須出席社長當選人訓練會及地區訓練講習會等訓練活動。鼓勵社員出席地區及國際的活動,用對他們 有意義的方式來參與。

護照扶輪社如何運作?

護照扶輪社可自行決定其運作方式。以下為護照扶輪社常見 的做法:

- 例會次數較少
- 例會著重在服務及社交活動
- 訂定負擔得起的社費
- 以參與度而非出席率來衡量社的健全

所有扶輪社,包括護照扶輪社在 內,都必須每月以某種方式例會兩 次。服務及社交活動及網路會議 都質。

護照扶輪社如何例會?例會可以是社交聚會、服務活動、網路會議,或募款活動。只要社的行事曆每 月規劃兩次活動便符合國際扶輪政策。例會只要開放所有社員及訪客參加就算合乎規定,並非全部社



員都要出席才算數。

護照扶輪社如何衡量社員參與度?護照扶輪社因為鼓勵社員 出席其他扶輪社的例會並參與他們的計畫及活動,會使用出 席率以外的標準來衡量社的健全。舉例來說,有些護照扶輪 社要求社員每年要參與或進行最起碼時數的服務,這可以包 括出席自己扶輪社或任何扶輪社的例會,幫助其他扶輪社辦 理募款活動或計畫,或是參與扶輪以外的服務活動。

護照扶輪社的社員訪問其他扶輪社 是因為想要會見其他社員而獲得不 同的扶輪社經驗。這種訪問的意義 並非為了未出席例會而補出席或為 了履行出席規定。

護照扶輪社社費如何計算?因為護照扶輪社的仍算是扶輪社,社員須繳交扶輪社社費及地區費,以及國際扶輪會費。社費及地區費金額各有不同,國際扶輪會費則是統一按社員名錄中所有現職社員人數計算。護照扶輪社可以自行訂定任何合理的社費。無論金額是多少,必須把社費、地區費,及國際扶輪會費分列清楚,讓每個人都瞭解社員的財務義務。

護照扶輪社訪問其他扶輪社的標準做法為何?就像任何一位想要訪問其他扶輪社的人一樣,護照扶輪社 計員應先聯繫受訪社的領導人安排到訪事官。貴社也應該討論如何接待來賓及後續聯繫。

護照扶輪社的有何優點?

護照扶輪社的優點包括:

- **彈性**——有不同的參與方式可以選擇以配合社員忙碌的行程,讓他們有更多選擇把扶輪融入他們的生活。
- 參與式例會——例會可以著重在服務及社交而非演講及餐點。藉由參加其他扶輪社的例會,社 員可以瞭解他社的做法,把新構想帶回自己的扶輪社。
- **吸引力更廣**——護照扶輪社通常會吸引原本不願意加入較為傳統的扶輪社的人,也有助於原本可能會離開扶輪的人。
- · **更多連結**——社員很快就會在全地區及地區以外建立關係。
- 更優良的服務計畫——與其他扶輪社社員連結,提供扶輪社機會與他社成為合作夥伴辦理服務 計畫,發揮更大影響力。
- · 減輕財務負擔——因為例會不含餐點,可將費用降至最低。

雖然任何扶輪社都可以實施上述的彈性選擇,護照扶輪社將這些視為運作方式,採用其中許多做法。這些彈性選擇會吸引某些社員,而傳統扶輪社依然會吸引另外一群人。

護照扶輪社的扶輪社細則有何不同?

如果你目前的扶輪社正在考慮採行護照扶輪社所採用的彈性選擇,請跟社員討論其優點,確認貴社同意這些改變,並更新貴社目前的細則,納入新的措施及政策。

如果你要成立新的護照扶輪社,則只要調整「建議扶輪社細則」的一小部份。請參看附件一的「護照扶輪社細則範例」。如果修改細則需要任何協助,請與貴社的扶輪社及地區支援代表 (Club and District Support representative) 聯繫。



護照扶輪社細則範例 SAMPLE PASSPORT CLUB BYLAWS

可以自 Rotary.org/flexibility 下載這份文件來編輯修改。

以下是護照扶輪社可能會施行的扶輪社細則的某些部分的範例。你可以視貴社的喜愛而修改。

1.	資格 。凡具有專業知識及服務意願且符合國際扶輪章程第 5 章描述之規則的人士,即有資格成為 扶輪社社員。
2.	選舉社員之方法 。潛在社員須先獲得理事會同意,然後將其姓名公告在每週社刊中。如果 天內無社員反對,即邀請該潛在社員入社。遷移之扶輪社員若非因負面原因終止前一扶 輪社之社籍則將自動受邀加入。
3.	集會 。網路理事會議開放所有社員參加,每月舉行一次。親自出席的會議每季舉行一次,社 交活動應規劃每月舉行一次。
4.	出席。社員應盡可能出席 扶輪社的例會及活動。他們也可以參加其他扶輪社的例會及活動,惟須事先聯繫該社領導人安排到訪事宜。社員每 (多久時間)須親自出席本社例會一次。
5.	服務。扶輪社社員每(多久時間)應執行小時的服務。
6.	國際扶輪登錄 。扶輪社的正式社員繳交社費、地區費,及國際扶輪會費,則可在國際 扶輪記錄中列為現職社員。
7.	常年社費。扶輪社社員的社費為每年元(在之前)。
8.	委員會。扶輪社各委員會應協調行動來達成扶輪社的年度目標及長期目標。社長是所有委員會的當然委員,因此享有委員之特權。各委員會主委應負責委員會之會議及活動、監督及協調委員會之工作,並向理事會報告委員會所有活動。
9.	表決方式及法定人數。本社事務應以電子投票方式表決辦理。 扶輪社社員對他們訪問 之其他扶輪社的提案不具投票資格。
10	. 修改。 本細則之修改得偶爾由本社社員以電子投票方式表決為之。修改案必須在投票至少

天前通知社員。修改案須過半數社員投票,且投票者須有三分之二投票贊同通過,修改

案才會納入本細則。修改或增列之條款不得與國際扶輪之章程及細則相牴觸。

ZH-719